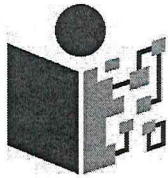




## ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ“

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А  
ДИРЕКТОР: +359 879607915 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;  
e-mail: info-300104@edu.mon.bg; http://www.ou-blagoev.com



УТВЪРДИЛ:

  
НАДЯ ВЛАДИМИРОВА ГЕОРГИЕВА  
ДИРЕКТОР НА ОУ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ“  
ВЕЛИКО ТЪРНОВО

СЪГЛАСУВАНО С:

ТАНЯ ЧОЛАКОВА

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СО НА СБУ

КЪМ ОУ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ“

СЪГЛАСУВАНО С:

МИРА ГАЛОВА

ПРЕДСЕДАТЕЛ

НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ

КЪМ ОУ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ“

### СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

НА

ОУ ДИМИТЪР БЛАГОЕВ“ ГР. ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ЗА ПЕРИОДА 2023 – 2028 ГОДИНА

Стратегията за развитие на училището за периода 2023/2028 г. година е одобрена от Обществения съвет и приета с Решение, взето с Протокол № 13/13.09.2023 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърдена със Заповед на директора на училището № РД 09-792/14.09.2023 г.

## СЪДЪРЖАНИЕ

**Общи положения**

**Анализ на състоянието на образователната институция**

**Мисия и визия на училището. Принципи**

**Стратегическа цел и подцели. Дейности по оперативните цели**

**Заключение**

**Приложение**

### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящата Стратегия определя развитието на ОУ „Димитър Благоев“ гр. Велико Търново през следващите 5 години чрез оптимизиране и обновяване на технологиите, методите, средствата и организацията на дейностите в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на общото Европейско образователно пространство. Самата стратегия е резултат от осъзната в училищната общност необходимост от промяна и превръщането на училището в институция, създаваща условия за личностно развитие на учениците чрез формиране на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания.

Настоящата Стратегия за развитие на ОУ „Димитър Благоев“ гр. Велико Търново е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1, ал. 3, 4 и 6 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) и чл. 7, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС).

Стратегията за развитие на ОУ „Димитър Благоев“ гр. Велико Търново обхваща петгодишен период от 2023/2024 до 2027/2028 учебни години, като се актуализира при необходимост. Към Стратегията за развитие на училището ежегодно се прилага план за действие и финансиране, а резултатите от изпълнението се отчитат в края на всяка учебна година.

Стратегията за развитие на ОУ „Димитър Благоев“ гр. Велико Търново е одобрена от Обществения съвет на училището (чл. 269, ал. 1, т. 1 от ЗПУО).

### История и статут на училището

С ЦАРСКИ УКАЗ от 25.04.1940 година, обнародван в ДВ №104/ 1940 г. е открит Институт за подготовка на начални учители в страната. Към него и двете гимназии в града са открити по 5 педагогически паралелки. Институтът носи името на Екзарх Йосиф I и се помещава на ул. "Драгоман" 10, кв. Варуша. Сградата е построена от майстор Кольо Фичето. През 1950 г. институтът е трансформиран в педагогическо училище, което на 16 юли 1965 година приема името „Димитър Благоев“. Помещава се в няколко сгради - в сградата на институт в сградата на факултета по изобразително изкуство, в сградата на театъра и от 1995 г. - в нова сграда на ул."Христо Смирненски".

**С решение на Педагогическия съвет през 2010 г. денят в навечерието на Денят на народните будители е определен за патронен празник на училището.**

Официалната Интернет страница на училището е <http://ou-blagoev.com/nov/>

Знакът/Логото на ОУ „Димитър Благоев“ представлява овал с бял фон и изписани с черен цвят инициали на името в средата и изцяло изписано името и града в периферията

Оригиналното знаме на ОУ „Димитър Благоев“ е изработено от червен плат в правоъгълна форма, с размери 110/80 см и от трите страни е обточено с ресни. От лицевата страна в средата е извезан ликът на патрона на училището. Над него с жълти букви е изписано името на училището, а отдолу също с жълти букви името на града. В четирите края са извезани орнаменти. На гърба на знамето са извезани отворена книга и факел в средата и в четирите края орнаменти.

Училището е с добър сграден фонд с капацитет до 380 ученици при едносменен режимна обучение. През годините сградата е частично обновявана. Не са приложени мерки за енергийна ефективност.

В ОУ „Димитър Благоев“ гр. Велико Търново се обучават 366 ученици от 1 до 7 клас. Обучението се осъществява от 38 педагогически специалисти.

Наименованието на училището е ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ“.

Седалището на училището е гр. Велико Търново

Официалният адрес е : гр. Велико Търново, ул.“Христо Смирненски“ 1А

Училището е общинско. Според вида на подготовката то е неспециализирано, а според етапа или степента на образование е основно от I до VII клас. В него са създадени условия и за осъществяване на задължителното предучилищно образование.

Училището осигурява общообразователна и разширена подготовка. Създават се условия и за допълнителна подготовка с цел развитието на интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Предимство на училището е целодневната организация на обучение за учениците от начален етап, в която са сформирани групи ЦДО от първи до четвърти клас / включително/. Училището осигурява обедно хранене в ПГТ „Д-р Васил Берон“ целодневно обучение на 220 ученици.

За постигане на целите си училището работи в партньорство с Община Велико Търново, РУО Велико Търново и ВТУ „Св.Св. Кирил и Методий“ и др.

### **Администриране**

Постигането на стратегическите и оперативните цели за планирания пет годишен период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, бюджет и отчитане на резултатите.

Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователния процес.

Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години.

Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на общественния съвет като орган за граждански контрол.

ОУ „Димитър Благоев“ работи на делегиран бюджет от 2008 година. Има опит при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция като план от дейности, обхващащ

управленски задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства.

Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на меки мерки, политики и дейности.

Финансовото осигуряване изпълнението на стратегията за развитие на училището се осигуряват от делегирания бюджет на училището, собствени средства /дарения/, средства от проекти, финансирани от ЕС и от национални програми.

## **АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ**

**Характеристика на образователната среда:** Основни предизвикателства пред образователната система и ефективни начини за справяне с тези предизвикателства на ОУ „Димитър Благоев“.

Новите предизвикателства пред традиционните образователни модели и традиционните форми на общуване са продиктувани от динамично променящите се обществени отношения и дигитализацията на образователния процес. Единствен начин за справяне с предизвикателствата е изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността. За тази цел училището прави своя избор да се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от ученето са подчинени на новите образователни стандарти, обвързани с условията и процесите за тяхното постигане.

Ключовите компетентности, които учениците трябва да овладеят като комплекс от взаимосвързани знания, умения и нагласи или отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането на активната им гражданска позиция, намират своето място в изучаването на общообразователната, разширената и допълнителната подготовка.

ОУ „Димитър Благоев“ предприема политики и мерки, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.

Образователната институция осигурява възможности за приобщаващото образование като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички ученици. В контекста на приобщаващото образование ОУ „Димитър Благоев“ дава ясен знак за хуманизъм и толерантност, тъй като в него се обучават интегрирано 11 ученици със специални образователни потребности (СОП) от I до VII клас. Училището е започнало процеса на интеграция на ученици със СОП още през 2012 година.

Ярък пример за демократичния дух на образователната институция е приобщаването на родителите като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за граждански контрол чрез участие в Обществен съвет.

В училището е сформиран и Ученически съвет /парламент/ като форма за ученическо самоуправление, чрез която учениците участват в обсъждането при решаването на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност и дават мнения и предложения за училищните дейности, включително за избираемите и факултативни часове и училищния учебен план. Училищното ръководство съдейства на учениците от Ученическият съвет /парламент/ да получават подкрепа и от органите на местно самоуправление при техни инициативи, свързани с живота на

общността. Най-често тези инициативи засягат тяхното гражданско самосъзнание, екологичната култура и преодоляването на агресията и насилието сред младите хора.

Автономията на училището включва правото му да разработва училищни учебни планове, учебни програми за разширена и допълнителна подготовка, както и да разпределя учебната програма в рамките на съответния етап в зависимост от потребностите на учениците.

Важен фактор за гаранция на качествено образование е непрекъснатото повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение. Въвеждащата квалификация е за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане и е ориентирана към преимуществено към млади и новоназначени педагогическите специалисти, назначени на нова длъжност или заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години. Въвеждащата квалификация се организира в рамките на вътрешноинституционалната квалификация като на лицето при необходимост се определя наставник. Наставничеството се утвърждава като подкрепа на новоназначения педагогически специалист.

В ОУ „Димитър Благоев“ продължаващата квалификация на педагогическите специалисти се реализира чрез обучения по международни и национални програми и повишаване на компетентностите на конкретния педагогически специалист под формата на обучения, семинари, дискуссионни форуми, открити практики с цел обмяна на опит, представяне на проекти, резултати и анализи на реализирани педагогически изследвания и др..

Гаранция за добро управление е и умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване на алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

#### **Демографска характеристика:**

Районът, в който се намира училището и спрямо картата за райониране приета от Общински съвет Велико Търново демографската среда има следните характеристики:

- Център на града
- Застаряващо население
- Намален брой на деца / средно 17 - 23 за всяка учебна година/
- Близко разположено други 2 основни училища

#### **Характеристика на училището:**

##### **Ученици**

В училището се обучават ученици от първи до седми клас включително, живеещи в гр. Велико Търново и в околни на града населени места.

Анализът на движението на ученици показва, че учениците се преместват основно по семейни причини, преместване поради смяна на местоживеење и напускане на страната. В периода от 2020 до 2023 година има отписани от училище 10 ученици.

Средният годишен успех на училището през периода 2020– 2023 година - Много добър

В училището са създадени възможности за включване на учениците в разнообразни форми на занимания по интереси :

Клуб "Природна радостилница"; Клуб ИТ – Социални медии II /Информационни технологии и иновации - социални медии/; Клуб на руски език "Друзья"; Клуб "Учим и творим"; Ателие "Аз творя"; Математически зъбки; Арт креативност; Клуб „Знам и мога“; Клуб Телевизия " В мрежа@та"; Клуб по шах; Клуб "Списание В мрежа@та"

### Педагогически специалисти и непедагогически персонал

През учебната 2023/2024 година щатният персонал в ОУ „Димитър Благоев“ е 38, от които 36 педагогически специалисти, директор - 1 и заместник-директор - 1 и 7 непедагогически персонал.

Училището се управлява от директор, 37 преподаватели са с висше образование, ОКС „магистър“ или „бакалавър“. Голяма част от учителите повишават квалификацията си в различни квалификационни форми: семинари, обучения, придобиване на квалификационни степени. Носители на професионално – квалификационни степени:

Квалификационна степен	V	IV	III	II	I	доктор
Брой педагогически специалисти	11	12	1	2	4	1

Кариерно развитие на учители и учители ЦДО:

Кариерно развитие на учители и възпитатели (брой)			
Учител:	6	Учител ЦДО	6
Старши учител	19	Старши учител ЦДО	4
Главен учител	1	Главен учител ЦДО	0

В училището има една синдикална структура. Същата участва при разработване на вътрешноучилищните правилници, правила и процедури.

### Материална и учебно-техническа база

МТБ – добра, поддържана и модернизирана със средства от делегиран бюджет, програми и проекти. Броят на паралелките се определя от броя на класните стаи - 16. Не са приложени мерки за енергийна ефективност

### Мерки за повишаване качеството на образованието

Нарастват изискванията към институциите и ОУ „Димитър Благоев“ предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството на образованието и осигуряване на условия за развитие на уменията, талантите и способностите в областта на науките, технологиите и изкуствата, за насърчаване към здравословен начин на живот, физическа активност и занимания със спорт в образователната институция:

#### Насочени конкретно към учениците:

- формиране на умения за учене и компетентности в областта на българския и на чужд език;
- формиране на културна компетентност и умения за изразяване чрез творчество;

- подкрепа при формиране на инициативност и предприемачество, дигитални компетентности, STEM умения и др.;
- насоченост към формиране на социални учения за общуване, самооценка, самоконтрол, работа в екип и др.;
- проследяване на индивидуалното развитие и постигнатите резултати на всеки ученик;
- осигуряване на обща и/или на допълнителна подкрепа за ученици с обучителни трудности и/или с проблемно поведение, в риск от отпадане, със специални образователни потребности;
- постигане на устойчивост/повишаване на резултатите от НВО;
- осигуряване на занимания по интереси според желанията на учениците и възможностите на училището;
- осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности и др.

#### **Ориентирани към педагогическите специалисти:**

- ефективно планиране (дефиниране на ясни образователни цели и планиране на дейности, надграждащи усвоеното и ориентирани към самостоятелна, творческа работа от страна на учениците), избиране и прилагане на иновативни методи, техники и средства при провеждане на учебния час, мотивиращо управление на паралелката;
- използване на мултимедийни презентации и електронни ресурси в образователния процес;
- осигуряване на заместване на отсъстващи учители;
- процес на непрекъснато повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и др.

**Гражданско, здравно и екологично и интеркултурно образование, патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на учениците.**

Повишава се необходимостта от гражданско участие и училището работи активно за повишаване на гражданско, здравно и екологично и интеркултурно образование.

В училището се планират и реализират дейности, насочени както за запознаване на учениците с националните, европейските и световните културни ценности и традиции, така и за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и българското национално самосъзнание. Водещи са:

- Насърчаване на ценностно-ориентирано поведение и създаване на благоприятна атмосфера в занималнята и в класната стая за възпитаване в дух на патриотизъм, любов към Родината и родното място

- Реализиране на инициативи за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност, българското национално самосъзнание и утвърждаване на българския език, традиции и култура и мотивиране на учениците за участие в тях

- Редовно отбелязване на значими събития, свързани с българската история

- Развитие на умения за приемане на различията, формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всяко дете и на всеки ученик

- Системно взаимодействие с родителите за формиране на ценности у учениците.

В ОУ „Димитър Благоев“ е осигурена ергономична спортна среда, съобразена с възрастовите характеристики на децата и учениците и за развитие на разнообразни спортни дейности:

- Утвърждаване на спортен календар на училището

- Обновяване уредите във физкултурния салон/ при необходимост

- Осъвременяване на външна спортна площадка / след придобиване право на собственост – изчаква се решение на Общински съвет/ включително по безопасност на движението по пътищата и на интерактивните уреди и материали, изграждане на нови съоръжения и уреди

- Поддържане на класната стая на открито във вътрешния двор на училището и зелените площи – прилежаща територия

- Насърчаване на учениците към физическа активност и системно практикуване на спортни дейности:

- Създаване на нови спортни секции, отбори и клубове (футбол, волейбол, баскетбол, шах и др.) и поддържане на дейността им

- Кандидатстване за финансиране по национални програми с оглед реновиране на материалната база, свързана с безопасно провеждане на педагогическите ситуации и на часовете по физическа култура и спорт

- Участие в инициативи за здравословен начин на живот и подкрепа на личностното развитие

- Мотивиране на децата и учениците за включване в допълнителни форми и на учениците за участие в занимания по интереси, свързани с упражняване на различни видове спорт

- Участие в организирани турнири на училищно, общинско и областно ниво

- Провеждане на зимни и/или летни лагери/ зелени училища с учениците

Нараства ролята на ролята на съветите на класа и ученическия съвет /парламент/ при организиране и осъществяване на дейности, свързани с ритуализацията на училищния живот. Налице е и подкрепа на учителите за използване на метода проектно-базирано обучение, което развива уменията на учениците за дискусия, вземане на решения и споделяне на мнение, както и организиране на благотворителни и доброволчески инициативи и каузи на училищно и общинско ниво.

В училището са създадени условия за:

Формиране на умения за здравословен начин на живот и здравословно хранене: Формиране на знания и умения за живот с фокус към здравното образование, здравословното хранене, първа долекарска помощ, безопасно движение по пътищата; Организиране на срещи с известни личности, които да споделят информация и съвети за здравословния начин на живот; Осигуряване на пълен достъп на всички деца и ученици до медицинско обслужване; Обучения на персонала за оказване първа медицинска помощ; Системен и строг контрол върху хигиената в училището; Създаване на безопасна физическа среда, гарантираща живота и здравето на учениците; Създаване и спазване на пропускателен режим; Осигуряване на видео наблюдение в сградата и на дворното пространство;

Сформирани са група по условия на труд (ГУТ) и училищни комисии: по безопасни условия на обучение, възпитание и труд, за правилник за дейността на институцията с правата и задълженията на децата и учениците за предотвратяване на рисковете

Формиране на екологична култура е традиция в ОУ „Димитър Благоев“. Въведени са дейности по опознаване на природата - Изграждане на училищна политики за постигане на целите за устойчивото развитие – екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци; Реализиране на дейности за популяризиране на инициативи в областта на екологичното възпитание (училищни, в квартала, населеното място); Създаване на нагласи и положително отношение към доброволчески инициативи за разделно събиране на отпадъци на училищно ниво.

В работата на педагогическите специалисти водещи са иновативността и ефективността

**Осигуряване на равен достъп до образование и превенция на риска от ранно отпадане**



Усилията на училищната общност са насочени към потребностите на ученика и неговата мотивация за учене и приемане на мерки за повишаване качеството на образованието.

1. Участие в екипи за обхват при констатиране на случаи на необхванати в образователната система деца и ученици или в риск от отпадане

2. Предприемане на мерки за обхващането в образователната система на идентифицираните чрез Информационната система за реализация на механизма (ИСРМ) на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст или реинтеграцията им в образователната система

3. Предлагане на мерки по превенция на включваните в образователната система и идентифицирани в ИСРМ деца и учениците в риск от отпадане

4. Идентифициране на рисковите фактори за преждевременното напускане на училище и изработване и актуализиране на регистър на застрашените от отпадане ученици

5. Определяне на комплекс от мерки по отношение всяко дете или на всеки ученик, идентифицирани като застрашени от отпадане от образователната система и взаимодействие с компетентните институции за прилагане на интегриран подход

6. Планиране и осъществяване на посещения по домовете на децата и учениците, които подлежат на задължително предучилищно и училищно образование и са отпаднали или са в риск от отпадане

7. Осъществяване на пряко взаимодействие с родителите, настойниците, попечителите или с лицата, които полагат грижи за детето, за обхващането и включването им в образователната система

8. Предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на децата и учениците в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование

9. Отправяне на предложение към компетентните институции за предприемане на допълнителни мерки с оглед на прилагане на комплексен подход, включващ и налагането на наказания от компетентните органи за неспазването на задълженията на родителите, настойниците, попечителите или лицата, които полагат грижи за детето, по Закона за закрила на детето и по Закона за предучилищното и училищното образование, както и предоставянето на помощи в натура по реда на Закона за семейни помощи

10. Редовно предоставяне на информация чрез ИСРМ за установени нарушения на задълженията на родителите, настойниците, попечителите или лицата, които полагат грижи за детето, с цел налагане на наказания по реда на чл. 347 от Закона за предучилищното и училищното образование

11. Проследяване чрез ИСРМ изпълнението на предложените мерки и ефекта им за връщането, включването и преодоляването на риска от отпадане на учениците

### **Приобщаване на учениците, противодействие на агресията, тормоза и насилието**

Училището осигурява *обща подкрепа за личностно развитие*, която е насочена към всички ученици, гарантира участието и изявата им в образователния процес и включва:

1. екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти – обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им с учениците в класа;

2. кариерно ориентиране на учениците – провеждано от класния ръководител или от педагогическия съветник;
3. занимания по интереси;
4. дейности за превенция на обучителните затруднения, вкл. логопедична работа;
5. допълнително обучение по учебни предмети с акцент върху обучението по български език, включително ограмотяване на ученици, за които българският език не е майчин;
6. консултации по учебни предмети и допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове;
7. провеждане на консултации с напреднали ученици и др.; Създаване и утвърждаване на обща ценностна система и ясни правила за превенция на тормоза между децата и учениците;
8. изработване на правила на поведение за всяка група и паралелка;
9. актуализиране при необходимост на етичния кодекс на училищната общност;
10. актуализиране при необходимост на правилника за дейността на училището.
11. незабавно уведомяване на учителя на групата или на класния ръководител и на директора на училището при констатиране на случай на насилие и тормоз;
12. ежедневно контролиране на дежурствата на педагогическите специалисти в учебно време по коридорите и на входовете/изходите на училището;
13. разработване на система за анонимно информиране за случаи на кибертормоз сред учениците;
14. дейности в часовете, целящи да повишат информираността на учениците на тема тормоз и насилие;
15. Създаване и поддържане на механизъм за проследяване на ефективността на дейностите по превенция и интервенция;
16. сформиране на Координационен съвет, включващ ЗДУД, психолог, представител на общественния съвет с делегирани отговорности за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза;
17. срещи между извършителите и жертвите на тормоз с цел разрешаване на конфликтите.
18. водене на дневник с информация за случаите на насилие и тормоз в училището, като задължително се посочва – дата, клас, имена на участниците в проявата, вида и формата на насилие и/или тормоз, предприетите действия от отговорните лица;

*Допълнителна подкрепа за личностно развитие* се предоставя въз основа на оценка на индивидуалните потребности на ученика, извършена от екип за подкрепа за личностно развитие на ученика. Допълнителната подкрепа за личностно развитие се предоставя на ученици със специални образователни потребности, в риск, с изявени дарби и с хронични заболявания.

Училището прилага не само политика за подкрепа за личностно развитие на учениците, но и за изграждане на позитивен организационен климат и за утвърждаване на позитивна дисциплина. Изграждането на позитивен организационен климат изисква създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.

Основен принцип в утвърждаването на позитивна дисциплина е институционалната политика за противодействие на тормоза и насилието, полагането на координирани и последователни усилия за предотвратяване на агресията във всичките ѝ видове и създаване на по-сигурна среда в образователната институция. При работата с учениците се прилагат мерки и подходи, гарантиращи изслушване на ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.

В организирането и провеждането на всички дейности се прилагат принципите на:

- хуманизъм и толерантност;
- равнопоставеност и недопускане на дискриминация;
- автономия при провеждане на образователни политики;
- самоуправление и децентрализация;
- прозрачност на управлението;
- предвидимост на развитието на училищното образование и др.

## АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

### SWOT АНАЛИЗ

Целта на SWOT – анализа (силни, слаби страни, възможности и заплахи ) е да се определи количествено и качествено състоянието на училището като система. Приложи се групов метод на работа с цел оценката да бъде по-обективна. Чрез него се поставя стратегическата диагноза и е база за извеждане на стратегическите цели и мерки.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ, тенденции и прогнози, възможности
<b>ОБЛАСТ 1 УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА</b>	
<b>Критерий 1.УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО</b>	
<p style="text-align: center;"><b>УЧЕНИЦИ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• В училището няма маломерни паралелки</li> <li>• Устойчива тенденция на висока успеваемост на учениците на външно оценяване и конкурси</li> <li>• Ефективен контрол на присъствието на децата и учениците в училище</li> <li>• Устойчива тенденция на редовна посещаемост на децата и учениците</li> <li>• 90 % от учениците от начален етап са обхванати в целодневна организация на учебния ден</li> <li>• За всички ученици е осигурена подкрепяща закуска, плод и мляко</li> <li>• Осигурен обяд за всички ученици в ПГТ „Д-р Васил Берон“</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Занижена мотивация за учене на учениците</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Осигурена подготовка чрез избираеми учебни часове (ИУЧ)</li> <li>• Осигурена Обща подкрепа</li> <li>• Допълнителната подкрепа за деца и ученици със СОП се осъществява от екипи, които включват специалисти на щат в училището - ресурсен учител; логопед и психолог</li> <li>• Осигурена безопасна среда</li> <li>• Осигурени допълнителни дейности по интереси за децата</li> <li>• Осигурени занимания по интереси за учениците:</li> <li>• 16 паралелки <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 9 групи ЦДО</li> </ul> </li> <li>• Училището има 100 % пълняемост на паралелките</li> <li>• Медицинското обслужване обхваща престоя на децата и учениците в училище</li> <li>• Ученическото самоуправление</li> </ul>	
<b>Критерий 2: ИНВЕСТИЦИИ В ОБРАЗОВАНИЕТО ИЛИ ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Делегиран бюджет – ясна финансова рамка; финансова автономност на училището; обезпечава функционирането на училището при целесъобразно и ефективно управление</li> <li>• Наличие на средства за квалификация</li> <li>• Средства по проекти и програми</li> <li>• Получени дарения</li> <li>• Действаща СФУК</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Бюджетът на училището се формира само от средствата по ЕРС</li> <li>• Училището не използва всички възможности за получаване на средства по национални програми на МОН</li> <li>• Училището не реализира собствени приходи</li> <li>• Недостатъчно средства за допълнително материално стимулиране на персонала</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Действащи вътрешни правила за работната заплата.</li> <li>• Осигурени средства за представително облекло на педагогическите и непдагогическите специалисти в размер на 550 лв.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• МТБ</li> <li>• Сградата на училището е в добро състояние</li> <li>• Класните стаи са в съответствие със съвременните изисквания</li> <li>• Физкултурен салон</li> <li>• Учебните стаи и/или кабинети са достатъчни за провеждане на образователния процес</li> <li>• Училището се отоплявана газ</li> <li>• В училището е осигурена топла вода</li> <li>• Медицински кабинет, съответстващ на изискванията</li> <li>• Функционална стая за отдих на учителите</li> <li>• Добре оборудвани кабинети - компютърни, биология и здравно образование, ресурсен кабинет , логопедичен, на психолог</li> <li>• Осигурени дидактически средства по образователни направления и по учебни предмети</li> <li>• Наличие на технически средства, подпомагащи образователния процес и интерактивността: компютри за административния персонал, принтери, копирни машини, мултимедия, лаптоп и интернет във</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Няма свободно помещение за учителска стая</li> <li>• В училището не е осигурена достъпна архитектурна среда</li> <li>• Не са отремонтирани санитарни помещения на един етаж и съблекални момичета и момчета към физкултурния салон</li> <li>• Липса на училищен двор / ползва се спортна площадка собственост на ПГТ</li> <li>• Липса на ограда, която ограничава външния достъп / училището е с пряк излаз на улица/</li> <li>• Няма помещение за библиотека</li> <li>• Не са приложени мерки за енергийна ефективност</li> </ul>

<p>всяка учебна стая/кабинет, интерактивна дъска/дисплей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Училищната сграда разполага с два входа за ученици, учители, служители и посетители</li> <li>• Обезопасителна преграда / колчета/ улица/вход</li> <li>• Пропускателен режим</li> <li>• Видеонаблюдение има</li> <li>• Училището разполага с достатъчно технически възможности за провеждане на дистанционно обучение и/или ОРЕС</li> <li>• В училището има физическа охрана/портиер</li> </ul>	
<p><b>Критерий 3. ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ. КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Всички педагогически специалисти в училището са с необходимата квалификация</li> <li>• Удовлетвореност от заплащането</li> <li>• Устойчива политика за продължаваща квалификация на педагогическия екип</li> <li>• В училището има главен учител</li> <li>• В училището има ресурсен учител, логопед и психолог</li> <li>• Педагогически специалисти с ПКС – 31</li> <li>• Педагогически специалисти доктор - 1</li> <li>• В екипа е налице мотивация за придобиване на ПКС и кариерно развитие</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Недостатъчни умения за разработване и защита на проекти по европейски и национални програми</li> <li>• Не всички педагогически специалисти поддържат свое портфолио</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оптимална възрастова структура на педагогическия екип – повечето учители са на възраст под 55 години</li> <li>• Силна мотивация и желание от страна на директора и екипа за въвеждане на иновации в преподаването и модернизирани на учебния процес</li> <li>• Компетентност на учителите за работа с интерактивна техника и образователен софтуер</li> <li>• Развити умения за презентирани, приложими в работата с децата и учениците и в представянето на училището в публичното пространство</li> <li>• Осигурена здравна профилактика за всички работещи в училището и мониторинг от лицензирана фирма</li> <li>• Здрави, конструктивни, издържливи на конфликт работни взаимоотношения в екипа</li> </ul>	
<b>ОБЛАСТ 2. ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Училището е иновативно – иновацията е „Социални медии – образование в мреж@та“</li> <li>- Планиране и провеждане на образователния процес в съответствие с ДОС</li> <li>- Училищният учебен план съответства на държавните образователни стандарти</li> <li>- Училищният учебен план съответства на традициите и приоритетите на училището</li> <li>- Програмната система за подготвителната група в училището съответства на държавните образователни стандарти</li> <li>- Ефективна приемственост между ПГ и първи клас- В училището е установена методическа практика на провеждане на открити ситуации и уроци</li> <li>- В училището е осигурена редовна посещаемост на децата и учениците</li> <li>- Приобщаване на децата и учениците към националните ценности и традиции чрез</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Не се използват максимално възможностите на вътрешно-проектната дейност</li> </ul>

<p>клубна дейност, проектно базирано обучение и дейности по интереси в групите ЦДО</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Активна двигателна ангажираност на децата и учениците</li> <li>- Осигурени допълнителни дейности по интереси за децата</li> <li>- Осигурени занимания по интереси за учениците: 11 групи</li> <li>- Методически издържана и разнообразна образователна среда – с отлични възможности за развитие на двигателната активност (физкултурен салон, спортни съоръжения) и екологично възпитание</li> <li>- Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата и учениците – участие в изложби, концерти, базари и др. прояви извън училището, както и участие в изяви по Национален календар на МОН</li> <li>- В училището се прилага практика за присъствие на родители в открити ситуации и уроци</li> </ul>	
<b>ОБЛАСТ 3. ИНСТИТУЦИОНАЛНА СРЕДА</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Управленската практика на директора е ориентирана към приоритетите в дейността на училището</li> <li>- Прозрачност в управлението на училището</li> <li>- Демократичен стил на управление с делегиране на правомощия при необходимост</li> <li>- Ефективно включване на педагогическия съвет и обществения съвет в управлението на училището</li> <li>- Целесъобразно, законосъобразно и ефективно управление на делегирания бюджет</li> <li>- Документацията на училището се води в съответствие с изискванията</li> <li>- В училището се поддържа необходимият информационен ресурс</li> <li>- Училището има активен сайт</li> <li>- Разписана е система за движението на документите в училището</li> <li>- Добър психоклимат в екипа</li> <li>- Директорът осъществява ефективен контрол на персонала</li> <li>- В училището има заместник-директор</li> <li>- В училището има главен учител</li> </ul>	



## PEST-АНАЛИЗ – ФАКТОРИ НА ВЪНШНАТА СРЕДА

ВЪЗМОЖНОСТИ	ЗАПЛАХИ
<b>Местоположение</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Училището е разположено в централната част на града /зад театъра/</li> <li>- Инфраструктурата около училището е безопасна с пътни знаци и маркировка</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Училището няма двор и има директен излаз на улица „Христо Смирненски“</li> <li>- липсват места за паркиране</li> <li>- В града има други училища в конкурентна близост до ОУ „Димитър Благоев“</li> </ul>
<b>Потребители на образователни услуги</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Налице е голям интерес към училището – не само от града, но и от други селища</li> <li>- Обратна връзка с родителите показва удовлетвореност от грижите и индивидуалния напредък на децата им в училище</li> <li>- Обратна връзка с всички училища, в които учениците продължават образованието си – положителна оценка</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Преобладаващата част от децата и родителите не са от района на училището</li> </ul>
<b>Политически, икономически и социални фактори</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Образованието е приоритет на държавната политика</li> <li>- Системата на делегиран бюджет осигурява финансова автономност на образователните институции</li> <li>- Определен единен разходен стандарт за едногодишна издръжка на дете и на ученик</li> <li>- Положително влияние на обществената среда в града и региона върху възпитанието на учениците</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Голям обем нови нормативни актове, въведени за кратко време и често променящи се</li> <li>- Наличие на противоречащи си регламенти в нормативната база</li> <li>- Голям обем на документооборота с РУО (МОН) и общината – паралелно в електронен вариант и на хартия</li> </ul>
<b>Финансови ресурси</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Общинско финансиране чрез системата на делегираните бюджети</li> <li>- Устойчива политика на държавата за увеличение на учителските заплати</li> <li>- Наличие на национални и международни проекти и програми за образованието (възможности за алтернативно финансиране)</li> <li>- Редовно финансиране</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ниски единни разходни стандарти за дете и ученик, които не съответстват на реалната пазарна икономика и стойността на услугите, доставките, материалите и др. и не се актуализират достатъчно</li> <li>- Слаба активност за дарителство</li> </ul>
<b>Трудови ресурси</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Младите професионалисти проявяват интерес да започват работа в образователната система</li> <li>- Насърчаване на дейностите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти</li> </ul>	
<b>Партньори</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Добра комуникация с РУО – Велико Търново</li> <li>- Добра комуникация с община Велико Търново – подкрепяща политика на общината, коректност във финансирането, осигурено медицинско обслужване в училището и пр.</li> <li>- Добра комуникация с обществения съвет в правомощията му за контрол и подпомагане на управлението на училището</li> <li>- Добро взаимодействие с доставчици на социални услуги</li> <li>- Действащо настоятелство към училището</li> <li>- Партньорство за съвместни дейности с родителите</li> <li>- Стабилно социално партньорство със синдикалната организация в училището</li> <li>- Активни контакти за съвместни изяви с други организации извън училището</li> <li>- Съвместни дейности с НПО</li> <li>- Обратна връзка с училищата, в които учениците на ОУ „Димитър Благоев“ продължават образованието си</li> <li>- Установени връзки с училища в страната за обмен на добри практики</li> </ul>	

**Нуждата от петгодишна Стратегия за развитие на ОУ „Димитър Благоев“ за периода 2023 - 2028 г. е продиктувана от амбицията ни за осигуряване на интегрирани и достъпни услуги за образование, както и за приобщаване на учениците за пълноценно участие в образователния процес и за взаимодействие с родителите и превръщането им в активни партньори.**

Тя е съобразена с националната и регионална политика в сферата на образованието. Нашите приоритети отчитат специфичните особености и традиции на училищната образователна среда и представят нашите виждания за качествено образование образователните принципи и цели, заложи в текстовете на ЗПУО. Заложените приоритетни области обхващат всички значими предизвикателства в системата на образованието и обучението и последователно намират своето систематично място в нея.

Нашият екип поема отговорност да провежда училищна политика на партньорство в образователния процес, в която водеща роля имат учениците и учителите, директорът и другите педагогически специалисти, както и родителите като заинтересовани страни.

## **МИСИЯ И ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО. ПРИНЦИПИ**

### **Мисия на училището**

Училищната общност подкрепя и подпомага усилията на всеки ученик да израсне като личност с богата култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, с висока нравственост и толерантност към другия чрез творческо преподаване и развитие на индивидуалността и творческите заложби. ОУ „Димитър Благоев“ предоставя качествено образование, което гарантира компетентности и умения за живот и перспектива за успешна реализация на всеки ученик, както и подкрепя всеки педагогически специалист да се развива, творчески да преподава и да се чувства комфортно на работното си място.

### **Визия на училището**

ОУ „Димитър Благоев“ е училище на диалог и сътрудничество. То е увлекателно за учениците, създаващо среда за качествено училищно образование, вдъхновяващо за учителите, приобщаващо за родителите, основаващо се на демократични принципи и подготвящо цялата общност за предизвикателствата на 21 век.

Девизът на училището е: „Обучение, вдъхновение, успех“

### **Принципи**

- **законосъобразност** – осигурява съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове
- **всеобхватност** – училищните политиките да бъдат подчинени на местно, регионално и национално ниво и в съответствие с политиките на ЕС.
- **прозрачност** – всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището да бъдат публично достъпни.
- **документиране** – документиране на идеите, предложенията и изказванията в процеса на изготвяне на вътрешните нормативни актове и тяхното съхранение и архивиране.
- **обратна връзка** – получаване на отговори и реагиране на предложенията на участниците в комисиите и предложенията на ПС.
- **приемственост** – новите политики, свързани с образователната реформа няма да отрекат вече поетите ангажиментите в рамките на образователната институция и стратегията няма да ги подменя с нови. Добрият опит ще бъде не само съхранен, но и ще продължи да се мултиплицира.
- **равнопоставеност** – всички заинтересовани страни трябва да имат равни възможности за участие в планирането и реализирането на дейностите по изпълнение на стратегическите и оперативни цели.

## **СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИТЕ ЦЕЛИ. ДЕЙНОСТИ ПО СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ**

## Стратегически цели

Повишаване авторитета на ОУ „Димитър Благоев“ чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и поддържане имиджа на институцията като търсена и конкурентноспособна.

Стратегическите цели на ОУ „Димитър Благоев“ са ориентирани към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование. **Приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационно-комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели.** На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на оперативните цели.

Отчетени са състоянието и потребностите към момента, потребностите на човешките ресурси и нуждата им от подкрепа, както и ролята на училището като обществен фактор в системата на образователните институции в общината и региона.

**Стратегическа цел 1:** Повишаване качеството и ефективността на образователния процес чрез личностно-ориентирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик, създаване на учеща среда за осигуряване на щастливо детство за всяко дете.

**Стратегическа цел 2:** Повишаване ефективността на управлението на училището.

**Стратегическа цел 3:** Привличане на ресурси от общността и външната среда, участия в национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране.

**Стратегическа цел 4:** Осигуряване на съвременна и ефективно подкрепяща образователния процес институционална среда.

## Оперативни цели

Разработените оперативните цели произтичат от мисията и визията на училището, съобразени са с целите и принципите на училищното образование и са ориентирани към системата за управление на качеството на обучението, възпитанието и социализацията в образователната институция и към институционалната среда при отчитане взаимодействието между участниците в образователния процес и сътрудничеството със заинтересованите страни.

**Оперативна цел 1:** Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.

**Дейност 1.** *Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието:*

1. Изготвяне на анализ на образователния процес в институцията в контекста на националните образователни политики и стратегически цели за превръщането на образованието като национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените.

Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.

1. Приемане на вътрешноинституционални документи, отразяващи политиките на институцията, за изпълнение дейностите по стратегическите и оперативни цели, свързани с подобряване качеството на образованието в ОУ „Димитър Благоев“.

2. Своевременна актуализация на вътрешноинституционалните документи спрямо промените в нормативната база на национално ниво.
3. Актуализиране на училищната система за управление на качеството.
  - 3.1. Разработване на общи и специфични мерки за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на институционалната среда, възпитанието и социализацията на учениците, училищно партньорство със заинтересовани страни.
  - 3.2. Адаптиране на политики за постигането на образователните цели, регламентирани в ЗПУО и в ДОС.
  - 3.3. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Наредба № 4/2015 г. за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и утвърждаването им от директора на училището.
  - 3.4. Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.
  - 3.5. Изграждане на училищни екипи за:
    - а) подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
    - б) изграждане на позитивен организационен климат и утвърждаване на позитивна дисциплина;
    - в) развитие на училищната общност.
  - 3.6. Предефиниране на политики, приоритети и ценности.
    - а) ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция.
    - б) изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол.  
(ефективен = резултатен, а не фиктивен)
  - 1.7. Изграждане на STEM среда за прилагане на нови методи на преподаване, с цел мотивиране на учениците за учене, усвояване на трайни знания

## **Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси**

1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти:
  - 1.1. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.
  - 1.2. Провеждане на обучение на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.
2. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджета.
  - 2.1. Актуализиране на системата за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование и разработване на
    - а) счетоводна политика на образователната институция;
    - б) стратегия за управление на риска;
    - в) вътрешни правила за антикорупция, за двоен подпис, за предварителен и за текущ контрол, за анализ на натовареността и за текущо наблюдение и самооценка;
    - г) система за документооборота;

- д) политика за работа с информационни системи и активи и за информационна сигурност и правила за достъп до информация;
  - е) отговорности по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение
- 2.2. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.
- 2.3. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.
- 2.4. Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.
- 2.5. Приходи на училището.
- 2.5.1. Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.
  - 2.5.2. Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.
- 2.6. Ефективно използване, подобряване и обогатяване на МТБ на училището. Включване на учениците в естетизирането и поддръжката на МТБ, съобразно целите на ОВП и собствените им вкусове и предпочитания

### **Дейност 3: Квалификационна дейност**

1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешноинституционално ниво:
- 1.1. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.
  - 1.2. Приемане на план за квалификация, като част от годишния план в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация, с националната и регионалната политика и съобразно потребностите от квалификация на педагогическите специалисти в съответния регион, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки;
  - 1.3. Утвърждаване на наставничеството.
  - 1.4. Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на учениците, както и към подобряване на образователните им резултати.
  - 1.5. Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот.
  - 1.6. Отчитане на резултатите от проведената квалификационна дейност: мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.
2. Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции:
- 2.1. Изграждане на система за продължаваща квалификация.
  - 2.2. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.
3. Споделяне на ефективни практики.
- 3.1. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.

3.2. Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява:

- а) дни на отворени врати, провеждани под формата на открита практика, събирания на педагогическите екипи по ключови компетентности и др.
- б) методически семинари и дискуссионни форуми за презентирание на творчески проекти, резултати и анализ на проведени изследвания, с цел споделяне и насърчаване на иновации и повишаване на нивото на квалификация.

3.3. Споделяне на добрите педагогически практики и взаимните посещения на часовете на учителите и възпитателите – всеки учител и възпитател да представи поне по един урок (самоподготовка, занимание по интереси) пред своите колеги;

3.4. Повишаване резултатите на учениците по български език, литература и подобряване четивната грамотност и презентационни умения на учениците

3.5. Повишаване резултатите на учениците по математика

#### **Дейност 4: Нормативно осигуряване и финансиране**

1. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;

1.1. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция:

- а) правила за документооборота;
- б) правила за информационна сигурност;
- в) правила за защита на личните данни;
- г) номенклатура на делата и др.

1.2. Осигуряване на достъп до учебната документация

1.2.1. Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала;

1.3. Състояние на училищната документация.

1.3.1. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация съгласно Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;

1.3.2. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на ДОС за информация и документите.

1.4. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие.

1.4.1. Набавяне на справочна и художествена българска литература

1.4.2. Философска и психологическа литература

1.4.3. Методическа литература и др.

1.4.4. Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.

2. Финансирането на дейностите за постигане на стратегическите цели и успешното изпълнение на мисията на ОУ „Димитър Благоев“ ще се осъществи чрез финансова политика, която включва:

2.1. ефективно планиране на бюджета на училището;

2.2. ефективно и целесъобразно изразходване на бюджетните средства;

2.3. привличане на финансови средства чрез участие в проекти и програми;

2.4. привличане на дарения;

Изпълнението на заложените цели в Стратегията на училището ще бъде финансирано от следните източници:

1. Делегиран бюджет.
2. Национални програми за развитие на образованието.
3. Механизъм за възстановяване и устойчивост
4. Програма за образование 2021 – 2027.
5. Програма „Развитие на регионите“ 2021 – 2027.
6. Програма „Еразъм“ +.
7. Други европейски и международни фондове и програми/проекти.

Управлението на финансовите ресурси включва:

1. Ефективно, законосъобразно и целесъобразно разпределение и използване на финансовите ресурси за развитие на училището
2. Реализиране на приходи от национални програми, дарения и работа по проекти, както и собствени приходи
3. Ефективно изразходване на средствата за квалификация
4. Съгласуване с Обществения съвет разпределението на бюджета по дейности, на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета, размера на капиталовите разходи, както отчета за изпълнението му
5. Прозрачно управление на бюджета: в срок до 10 дни публикуване на интернет страницата на училището утвърдения бюджет, тримесечните отчети със срок до 5-о число на месеца, следващ месеца на изготвяне на отчета и годишния отчет за изпълнението му в срок до 10 дни от определения от първостепенния разпоредител с бюджет срок за представянето му

#### **Дейност 5: Персонал**

1. Разработване на правила и/или процедури при подбор, сключване и прекратяване на трудови договори.
2. Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения – делегиране на отговорности (разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение).
3. Изработване на критерии за оценка труда на персонала:
  - 3.1. Изготвени, обсъдени и приети критерии за диференцирано заплащане труда на персонала.
  - 3.2. Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование като стимули за повишаване на мотивацията за професионално усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики.
4. Актуализиране на вътрешните правила за работната заплата.
5. Разработване на правила за организиране и провеждане на атестиране на педагогическите специалисти: сформирана атестационна комисия, утвърдени информации и инструктажи, пет критерия от областите на професионална компетентност в зависимост от вида на институцията и стратегията за развитието ѝ и на скала за определяне на достигнатата степен на изпълнението им, атестационни карти, декларации, планове за методическо и организационно подпомагане, протоколи, заповеди и др.
  - 5.1. План за методическа и организационна подкрепа и определяне на наставник на педагогически специалисти, получили оценки от атестирането „отговаря частично на изискванията“ или „съответства в минимална степен на изискванията“.



5.2. Обвързване на резултатите от атестирането с кариерното развитие на педагогическите специалисти: определяне и утвърждаване от директора на работни места за „старши“ и за „главен“ учител/учител ЦДО, както и възможностите за присъждане на втора и първа степен в рамките на числеността на педагогическия персонал и на средствата от делегирания бюджет.

6. Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование;

6.1. Изграждане на комисия/екип за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията

6.2. Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на образователната институция.

## **Оперативна цел 2: Изграждане на институционална среда и училищен механизъм за подкрепа и адаптиране на учениците**

### **Дейност 1: Институционална среда**

1. Мерки за адаптиране на ученика към училищната среда

1.1. Правилата за достъп до сградата, за охрана и сигурност с видеонаблюдение.

1.2. Механизъм с мерки и дейности за изграждане на подкрепяща и позитивна институционална среда:

1.2.1. приемане на различните форми на обучение, регламентиране условията за промяна в правилника за дейността на училището;

1.2.2. сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.

1.2.3. сформирание на ГУТ и училищна комисия по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете;

1.3. Създаване на възможности за включване на ученика в различни форми за занимания по интереси в зависимост от неговите интереси и потребности;

1.4. Осигуряване на условия за неформално и информално учене.

1.5. Осигуряване на условия за възможност за гъвкаво, интерактивно и адаптивно обучение.

1.5.1. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети;

1.5.2. Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики;

1.5.3. Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване) и използване на електронно четими учебници

1.5.4. Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето;

1.5.5. Създаване условия за използване на интерактивни техники за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес.

### **Дейност 2: Превръщане на училището в приобщаваща и подкрепяща среда**

1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП (ресурсна подкрепа, др.).

2. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин:

а) допълнително обучение по учебни предмети, в т.ч. и по български език и литература;

б) консултации по учебни предмети, в т.ч. и по български език и литература;

в) взаимодействие с образователен медиатор при необходимост;

- г) сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование и др.
3. Утвърждаване на политики за работа с ученици от уязвими групи:
- 3.1. Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето, дирекция „Социално подпомагане“ и др.
4. Утвърждаване на политики за превенция на ранното отпадане от образователната система:
- а) участие на педагогически специалисти в дейности на екипи по обхват: посещения по домовете на учениците в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от училището без уважителни причини и разговори с родители/настойници/ лица, полагащи грижи;
- б) системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в училище;
- в) предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в риск от отпадане;
- г) предлагане на мерки за ангажиране на застрашените от отпадане ученици в училищния живот.
5. Приемане/актуализиране на правила за разрешаване на възникнали конфликти:
- 5.1. Сформиране на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.
- 5.2. Изграждане на механизъм за противодействие на тормоза и насилието: превенцията и интервенцията при разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността.
6. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти:
- 6.1. Съвместна работа на психолога с класните ръководители по изпълнение на мерките за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес:
- а) създаване на условия за включване на ученика в група за повишаване на социалните умения за общуване и за решаване на конфликти по ненасилствен начин;
- б) насочване на детето или ученика към занимания, съобразени с неговите потребности;
- в) индивидуална подкрепа за ученика от личност, която той уважава (наставничество);
- г) участие на ученика в дейности в полза на паралелката или училището, включително определяне на възможности за участие на ученика в доброволчески инициативи;
7. Изграждане на вътрешна информационна система за предоставяне на информация, свързана с дейността на училището: актуална интернет страница на училището, електронен дневник, портфолио на класа и др. за формиране на чувството за принадлежност към институцията у всеки възпитаник.
8. Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията: интернет страница на училището, фейсбук-групата на училището, електронни адреси, електронен дневник и др. с оглед утвърждаване положителния облик на училището в общността.
9. Защита на личностното достойнство на учениците и учителите в синхрон с демократичните процеси в обществото.

*Дейност 3: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност*

1. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения и компетентности за здравословен начин на живот: здравни беседи, дискусии с представители на здравни организации, викторини и състезания.
2. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците: състезания на открито, посещения в близки местности, изграждане на еко-база, доброволчески еко инициативи (почистване на класната стая, двора на училището, спортните площадки, др.).
3. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности:
  - а) патриотичен календар на класа;
  - б) ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник;
  - в) представяне на ученическо творчество (възможности за публикуване в училищните, и в местни и национални медии).
4. Организиране на доброволчески инициативи / училищни базари с мисия/ с участие на цялата училищна общност

**Оперативна цел 3: Управление на образователния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене/ компетентности**

**Дейност 1: Учебна дейност**

1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране от страна на учителя:
  - 1.1. Самостоятелно планиране на дидактическата работа за практическото изпълнение на заложените цели на обучението и за постигане на очакваните резултати в съответната учебна програма за придобиване на общообразователната подготовка в съответствие с предвидените учебни часове по учебен план.
  - 1.2. Насоченост към ритмичното усвояване на учебното съдържание по съответния учебен предмет за даден клас и за осъществяване на съответстващите учебни дейности за гарантиране на изпълнението на цялата учебна програма.
    - 1.2.1. Съобразяване на дидактическата подготовка на урока с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост.
    - 1.2.2. Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици.
    - 1.2.3. Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за упражнения, преговор и обобщение, както и за контрол и оценка, съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.
    - 1.2.4. Адаптиране на планираната дидактическа работа за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.
    - 1.2.5. Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.
  - 1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока
    - 1.3.1. Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.
    - 1.3.2. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.

**Дейност 2: Оценяване и самооценяване**

1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).
2. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване:
  - 2.1. Установени дефицити и набелязване на мерки (допълнително обучение и/или консултации) за компенсиране;
3. Изготвяне и утвърждаване на график за датите за контролни и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.
4. Изготвяне на критерии за оценяване, запознаване на учениците и родителите им с тях.
5. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.
6. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването\_съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
7. Анализ на резултатите и постиженията на учениците: средните резултати на училището от националното външно оценяване, средните резултати за областта, средните резултати за страната, др.

### **Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик**

1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците:
  - 1.1. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование:
    - 1.1.1. Подкрепа за личностно развитие на ученика (мерки за обща и допълнителна подкрепа).
    - 1.1.2. Изграждане на позитивен организационен климат;
    - 1.1.3. Утвърждаване на позитивна дисциплина;
    - 1.1.4. Развитие на училищната общност.
2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката: използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип, организиране на обучения на връстници от връстници, въвеждане на практиката на ученици-наставници за превенция на конфликти, отпадане от училище, развиване на лидерство, участие в клубове и неформални групи по интереси и др.
3. Утвърждаване на позитивен организационен климат в институцията:
  - 3.1. Планиране и реализация на дейности по осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда, зачитане на учениците като активни участници в образователния процес.
  - 3.2. Осигуряване на условия за формиране на патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности чрез участие на учениците в:
    - а) организиране и провеждане на училищни празници и събития съобразно календара на националните, общинските, местните, професионалните и културните дати и празници (честване на годишнини, отбелязване на значими за историята ни събития, на патрона на паралелката, училището, дискусии на форуми по актуални теми и др.);
    - б) ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.
  - 3.3. Участие в организиране и провеждане на училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазването на околната среда и др.
    - а) здравословен начин на живот;

б) екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др.;

в) физическа активност и участие в спортни дейности.

3.4. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми, проблемно поведение и др.

3.5. Развиване на система за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците, като възможности за увеличаване на привлекателността на училището.

4. Утвърждаване на позитивна дисциплина:

4.1. Приемане на правила за поведение в паралелката.

4.2. Приемане, утвърждаване и спазване на етичния кодекс на общността.

4.3. Реализиране на форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията.

4.4. Проучване на мненията, нагласите и очакванията на учениците относно процеса и съдържанието на училищното образование и предложения по училищния живот.

4.5. Поощряване на учениците с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.

4.6. Осигуряване на кариерно ориентиране на учениците, интегрирано в ОВП.

5. Утвърждаване на институционални политики за подкрепа на инициативността и участието на учениците чрез подходящи за възрастта им включващи демократични практики, като:

5.1. Участие в създадените форми на ученическо самоуправление и представителство.

5.2. Участие в организиране и провеждане на доброволчески дейности във и извън училище.

5.3. Участие в поддържане на училищни медии (вестници, радио, телевизия, списания, интернет страници и др.).

5.4. Участие в обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.

#### **Дейност 4: *Повишаване резултатите от обучението***

1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО в края на IV и на VII клас.

2. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година.

3. Консултиране на учениците и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.

4. Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма за ученици със СОП, които са постигнали изискванията на учебната програма по учебен предмет от училищния учебен план.

5. Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.

6. Подготовка на ученици за участие в състезания, олимпиади, конкурси и др.

#### **Дейност 5: *Постигане на високи педагогически постижения***

1. Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.

2. Планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.
3. Създаване на условия за включването на педагогически специалисти във форми за продължаваща квалификация – вкл. финансови.
4. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици на състезания, олимпиади и др.

**Оперативна цел 4: Партньорство и сътрудничество разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.**

*Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование*

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.
  - 1.1. Създадени условия за подкрепа на млади учители – наставничество.
  - 1.2. Включване на учителите в управлението на промените в училището: сформирани на екипи и комисии.
2. Приети мерки за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическия екип, общественения съвет, настоятелството и ученическото самоуправление.
  - 2.1. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност.
  - 2.2. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и инициативи на паралелките.
  - 2.3. Реализиране на дейности за проучване нагласите и отношенията на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, интервюта и др.
  - 2.4. Провеждане на разяснителни кампании сред родителите на общи родителски срещи (прием, първи учебен ден, организация и провеждане на НВО, др.).
  - 2.5. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности.
    - а) коледни конкурси;
    - б) празници на словото;
    - в) училищни изложби;
    - г) форуми за превенция на агресията и насилието;
    - д) участие в акции за събиране на помощи за деца в тежко социално положение;
    - е) ден на таланта и др.
    - ж) седмица на отворени врати
    - з) други
3. Сътрудничество със социалните партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, квалификация, предложения, мнения, становища по съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията.

*Дейност 2: Взаимодействие със заинтересовани страни*

1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление:
  - 1.1. Партньорство с висши училища и обучаващи организации за организиране на продължаваща квалификация на учителите.

1.2. Партньорство с други училища в областта и страната за обмяна на добри педагогически практики, за организирането на различни състезания и културни събития.

1.3 Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.

2. Взаимодействие с дирекция „Социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията

## V. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Изработването на стратегията на ОУ „Димитър Благоев“ е резултат от екипна дейност на целия колектив чрез разработване и попълване на форма за оценка на външната и вътрешна среда в училището под ръководството на главен учител. Като основен вътрешноинституционален документ, настоящата стратегия притежава характеристики, които я правят реалистична и изпълнима:

1. Основава се на добро разбиране на съвременното състояние на образователната система и факторите, които влияят върху развитието на училището;

2. Формулирана е на базата на обективен и всеобхватен анализ на вътрешните и външни фактори;

3. Структурата на стратегията е:

- цялостна, последователна, логична, вътрешно непротиворечива и добре обяснена;
- ясно дефинирана, ориентирана към действие, реалистична, осъществима.

3. Стратегията е споделена от цялата училищна общност.

Изпълнението на стратегията ще обедини професионализма на учителите с усилията и отговорността на цялата училищна общност за успешно реализиране на мисията и постигане на желаната визия на училището

## ПРИЛОЖЕНИЕ

1. План за действие за 2023/2024 учебна година

