



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”
5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А
ДИРЕКТОР: +359 879607915 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;
e-mail: info-300104@edu.mon.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



Утвърждавам:

Надя Владимирова Георгиева

Директор на ОУ „Димитър Благоев“

АЛГОРИТЪМ

**ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЕХАНИЗМА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА
УЧИЛИЩНИЯ ТОРМОЗ И НАСИЛИЕ МЕЖДУ УЧЕНИЦИТЕ В
ОУ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ“ – ГР. ВЕЛИКО ТЪРНОВО
ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА**

Приет на заседание на педагогически съвет с протокол №.....

1. Определяне на Координационен съвет със заповед на директора на училището

Срок: м. септември

Отг.: директор

2. Запознаване на педагогическите специалисти и останалите служители в училище с формите на насилие, с Механизма и правилата и процедурите за противодействие на училищния тормоз и насилие между учениците по ред определен от директора.

Срок: м. септември

Отг.: класни ръководители / Координационен съвет за справяне с тормоза и насилието;

3. Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие, с Механизма, с Правилата и Процедурите за противодействие на училищния тормоз между учениците в училище /учениците в Час на класа, родителите – на родителска среща /.

Срок: м.септември

Отг.: кл.р-ли, КС

4. Извършване на „оценка на ситуацията” в началото на учебната година и анализ на резултатите от Координационния съвет.

Срок: м. октомври/ноември

Отг.: училищен психолог/КС

5. Изготвяне /актуализиране на едногодишен план от Координационния съвет.

Планът съдържа ясни срокове, ангажименти и отговорности за дейности по превенция и интервенция на насилието и тормоза на ниво клас и ниво училище.

5.1. Дейности за превенция

- Актуализиране на Етичния кодекс на училището;
- Актуализиране на Правилника за дейността на училището в частта касаеща вътрешният ред в училище / на ниво институция и на ниво клас/;
- Осигуряване на участие на учениците в реализирането на дейности по превенция на училищното насилие – отбелязване на празници, включване в инициативи и спортни мероприятия др.;
- Планиране на конкретни дейности за реализиране на партньорство с родители – тематични срещи, работилници др.;

5.2. Дейности за интервенция

- Създаване/актуализиране на процедури за действие при инциденти, работа по случаи и насочване към услуги;
- Въвеждане на Дневник за регистриране на случаи на насилие и тормоз между учениците за съответната учебна година.

Дневникът има за цел да подпомогне процеса на координация и комуникация в училище във връзка с осъществяването на цялостната училищна политика за противодействие на училищният тормоз и насилие. В дневника се документират ситуациите, съответстващи на класификацията на нивата и формите на тормоз и предприемането на съответните действия, които изискват намесата на координационния съвет.

Всяка описана в дневника ситуация съдържа следната информация: дата, какво се е случило/кратко описание/, кога се е случило, кои са участниците, предприети действия/намеса, превенция, насочване/, вид насилие кой е регистрирал ситуацията – име и подпис.

Координационния съвет анализира ситуацията и определя насоки за работа с този случай. Дневникът се съхранява в стаята на училищен психолог.

- Изготвяне на годишен отчетен доклад от Координационния съвет до директора на училището в края на учебната година.