



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ“

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



УТВЪРДИЛ:

Надя Владимирова

Директор на ОУ „Димитър Благоев“

Утвърдени със заповед № РД 09-783/09.09.2021 г.

ПРАВИЛА ЗА РАБОТА В УСЛОВИЯТА НА КОВИД-19 В ОУ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ“ ВЕЛИКО ТЪРНОВО

2021/2022 учебна година

Основно училище „Димитър Благоев“ открива учебната година на 15 септември. Работният план с мерки и правила се приема от педагогическия съвет и се съгласува с общественения съвет.

Ръководството, чрез класните ръководители запознава всички родители и ученици с приложения план. Веднъж седмично на сайта на училището се публикува актуална информация за епидемичната обстановка в училище.

В извънредна ситуация класният ръководител изпраща съобщение чрез електронен дневник „Школо“ за състоянието на класа/паралелката и промени в графика за учебно време.

ДЕЙНОСТИ ПРЕДИ НАЧАЛОТО НА УЧЕБНАТА ГОДИНА

На заседание педагогическият съвет обсъжда и приема работен план за провеждане на учебен процес по време на КОВИД-19.

До 15 септември всички дейности с ученици се провеждат на открито и при спазване на НАСОКИ ЗА ОБУЧЕНИЕ И ДЕЙСТВИЯ В УСЛОВИЯТА НА ИЗВЪНРЕДНА ЕПИДЕМИЧНА ОБСТАНОВКА В УЧИЛИЩАТА

До 15 септември педагогическият и непедагогически персонал изпълняват служебните си задължения в реална училищна среда и / или дистанционно при спазване на мерките при епидемична обстановка.

На 07.09.2021 г. от 17.30 ч. ще се проведе родителска среща с родителите на децата от Подготвителна група. Място на провеждане – на открито на спортната площадка. При невъзможност / лоши метеорологични условия/ срещата ще се проведе в актова зала при спазване на мерките при епидемична обстановка. Задължително е присъствието само на един родител с маска.

На 08.09.2021 г. от 17.30 ч. ще се проведе родителска среща с родителите на Първи „А“ и Първи „Б“ класове. Място на провеждане – на открито на спортната площадка. При невъзможност / лоши метеорологични условия/ срещата ще се проведе в актова зала и във физкултурен салон при спазване на мерките при епидемична обстановка. Задължително е присъствието само на един родител с маска.

В периода 08-12.09.2021 г. по график в Тиймс ще се проведат родителски срещи с родителите на учениците от останалите класове.

ДЕЙНОСТИ ПО ОТКРИВАНЕ НА УЧЕБНАТА ГОДИНА



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



Официално откриване в двора на училището за първите класове и ПГ от 9.00 часа. По време на церемонията участват и родителите. Не се допускат родители в сградата на училището.

За учениците II – VII клас по предварително оповестен график и на открито през целия ден на 15 септември ще се раздават учебници и ще се проведат кратки срещи с класните ръководители.

СЪЗДАВАНЕ НА БЕЗОПАСНА СРЕДА

1. Осигурена максимално безрискова среда, като съзнаваме че няма абсолютно безопасна среда в условията на епидемия и имаме предвид сградния фонд, прилежаща на училището територия и разположението на класните стаи на отделните етажи.
2. Готовност за реакция, съгласно здравните правила при всеки един случай на заболял или със съмнение за COVID-19;
3. Готовност при указания от здравните власти да превключим на обучение в електронна среда от разстояние (в т.ч. за отделни паралелки, цялото училище или всички училища в общината, областта или държавата) и съобразно решенията на областните кризисни щабове за борба с COVID-19;
4. Осигурени условия за непрекъснатост на обучението за учениците от рисковите групи;
5. Осигурено допълнително (компенсаторно) обучение и подкрепа за учениците, пропуснали учебни занятия поради здравословни причини, в т. ч. и заради карантиниране;
6. Поддържане на положителен психоклимат на работа и учене и да редуцираме ситуацията на напрежение, стрес и дезинформация;
7. Използване на кризата като възможност за иновации и подобряване на педагогически и организационни модели и практики, за създаване на още по-сплотени и взаимодействащи училищни и микроучилищни (класни) общности между учители, родители и ученици, за дооборудване и др.

Задължителни мерки за намаляване на рисковете от инфекция

1. Дезинфекция на повърхностите и проветряване
 - Всекидневно двукратно (преди началото и след приключване на смяната) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки, включително дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парпети, уреди, екрани;
 - Увеличаване на хигиенните и дезинфекционните мероприятия при наличие на потвърден случай на COVID-19 - от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час в зависимост от обектите;
 - Почистване и дезинфекциране на тоалетните и санитарните помещения по график/отразено в чек лист/. Своевременно осигуряване на течен сапун, дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия;
 - Дезинфекциране на кабинети, физкултурен салон, актова зала, мишки, клавиатури и инструменти през всяко междучасие;
 - Дезинфекциране на учителската стая по време на всеки учебен час;



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



- Проветряване на учебните стаи по време на всяко междучасие и/или почесто в съответствие с метеорологичните условия;

2. Лична хигиена

- Осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение;
- Поставяне на дезинфектант за ръце на видно място на входа на училището, в класни стаи, кабинети и други помещения в сградата на училището;
- Поставяне на видно място на правила за спазване на лична хигиена;
- Организиране на хигиенните и дезинфекционните дейности и правилно подготвяне на дезинфекционните разтвори съвместно с медицинското лице в училището и/или с оказана методична помощ от Регионалната здравна инспекция (РЗИ). С биоцидите, които не са готови за употреба, разтворите се приготвят съгласно издадените от МЗ разрешения.

3. Носене на защитна маска за лице

Носенето на защитна маска за лице по време на извънредната епидемична обстановка е задължително.

Защитните маски за лице за учениците се осигуряват от тях, респективно от техните родители, а за учителите – както лични, така и от училището. Училището осигурява защитни маски за лице и в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване.

Препоръчително е защитните маски за лице, които се използват от ученици, педагогически и непедагогически персонал да са поне от 3 слоя. Най-добрата комбинация на материал е: 1) вътрешен слой хидрофилен материал, напр. памук;

2) външен слой от хидрофобен материал, напр. полипропилен, полиестер, който може да ограничи външно проникване на замърсители в носа и устата; 3) среден хидрофобен слой от синтетичен невълнен материал като полипропилен или памучен слой, който да засилва филтрацията или да задържа капчици.

Изключение от изискването за носене на защитна маска за лице се допуска в следните случаи:

- В училищния двор при спазване на физическа дистанция от 1,5 м;
- За учениците от предучилищните групи и начален етап при регистрирана 14- дневна заболяемост в населеното място/областта до 100 на 100 000 население (зелен сценарий);
- За деца със специални образователни потребности, при които има установена невъзможност за придържане към носенето на защитна маска и становище от личен или от лекуващ лекар, удостоверяващо това;
- В часовете по физическо възпитание и спорт, когато се провеждат на открито.

Организация на учебния процес

- отказ от кабинетна система / с изключение на използване на физкултурен салон, актова зала и компютърни /2/ кабинета по график без смесване на ученици от отделни паралелки
- обособена самостоятелна класна стая за ПГ и всяка паралелка
- частично отделени в самостоятелни коридори начален и прогимназиален етап



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



- използване на два входа за достъп до училището с различен пропускателен режим
- осигурен режим на невзаимодействие между групите ЦДО / всяка е самостоятелна за паралелките в начален етап/
- една смесена група ЦДО 5 клас с възможност за провеждане на дейностите в две класни стаи
- провеждане на максимален брой часове на открито
- осигурено физическо разстояние между учителя и местата на учениците, в т.ч. и препоръчителна дистанция от 1,5 метра по време на обучение, където е приложимо
- медицинско лице
- намаляване на ненужни предмети в коридори/класни стаи.

Коридори и стълбища

- Организация за еднопосочно придвижване в коридорите и по стълбите.
- Правила за регулиране на влизането и излизането в сградата на училището, без струпване на входа и при спазване на дистанция / Учениците използват различни входи/ изходи: 5,6 и 7 клас – ул. Йордан Йовков / с преминаване през спортната площадка / ПГ, 1, 2, 3 и 4 клас - ул. Христо Смирненски / главен вход на училището / Междучасия. Тоалетни/санитарни помещения
- Еднакво начало на учебните занятия, но различен график за междучасията в зависимост от класа и етапа на обучение. / Училище без звънец/
- Правила учениците да не се струпват (да се определи максимален брой ученици, които могат да влизат, в зависимост от капацитета).
- Свободен режим за ползване на тоалетните

Входи

- Два входа/изхода и осигурено лице за осигуряване на пропускателния режим на всеки вход.
- Относително разделяне на паралелките при ползване на различните входи, съобразено с разположението на сградата.

Стол и бюфети / училището не разполага/

- Хранене в класната стая при спазване на задължителни мерки . Закуски / приготвени от родителите/. Обяд - кетъринг с индивидуални прибори, осъществен от ПГ по туризъм/ при невъзможност кетъринг от заведение за хранене или Частна детска кухня..
- Недопускане на споделяне на храни и напитки.

Училищен двор

- Максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището чрез маркирана зона за достъп на родители в близост до входа.
- Допускане на придружители на деца със СОП в училището при спазване на изискванията за физическа дистанция и дезинфекция



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



- Провеждане на повече занятия навън/ предвид липсата на училищен двор а само спортна площадка, по график часове ще се провеждат и в близки паркове при спазване на задължителните противоепидемични мерки

Недопускане на външни лица на спортната площадка и през почивните дни.
Комуникация. Учителска стая

- Ограничена близката комуникация между учители и на престоя им в учителската стая. Активно използване на електронна среда и/или при спазване на мерките за физическа дистанция и носене на защитни маски.

- Комуникация с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ.

- Провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в актовата зала, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

Физкултурен салон и актова зала

- Използване на физкултурния салон и актовата зала в месеците, когато не е възможно провеждане на часовете на открито. При невъзможност, поради спецификата на сезона, във физкултурния салон се провеждат часовете само на един клас.

Закуски по Държавен фонд „Земеделие“

- Приемат се по график.

Създадена е вътрешноучилищна организация и спазване на правилата във връзка с епидемията:

- Определяно е със заповед на директора на лице, отговорно за организация и спазване на правилата във връзка с епидемията.

- Разпределени са отговорности в училищния екип и задълженията на останалия персонал / графици/

- Запознаване на персонала, учениците и на външните посетители със здравните изисквания – постери на видими места.

Създадена е организация на хигиенните и дезинфекционните дейности и запознаване с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори, за биоцидите, които не са готови за употреба, съгласно издадените от МЗ разрешения съвместно от медицинското лице в училището и/или под методичната помощ на РЗИ./ инструктаж с подписи /.

- Организирането на групи за занимания по интереси е в рамките на паралелката

- При заниманията по интереси, свързани с колективни спортове, се прилагат актуалните здравни регулации на Министерството на здравеопазването.

Дейности, пряко свързани с изпълнението на учебния план, с предоставяне на обща и допълнителна подкрепа

Тези дейности се осъществяват приоритетно в зависимост от нивата на заболяемост:



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



- присъствено при спазване на задължителните и подходящите препоръчителни мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията;
- в електронна среда при обучение от разстояние;
- при максимално присъствено обучение на учениците със СОП.

Дейности, които способстват за постигане качеството на образователния процес, но не са свързани пряко с изпълнението на учебния план

Такива дейности са целодневната организация на учебния ден, извънкласните дейности и заниманията по интереси, организирани дейности с ученици по изпълнението на национални програми и проекти.

Когато по обективни причини не могат да бъдат организирани, без да има взаимодействие на учениците от различни паралелки, дейностите от тази група се провеждат по възможност със събирането на ученици от не повече от две паралелки.

Ограничава се организираното извеждане извън територията на училището на ученици от училище, в което има карантинен учител и/или ученик, или карантинизирана паралелка за срока на карантината.

Организирани дейности с ученици по изпълнението на национални програми и проекти, посещения на музеи, изложби, природни обекти и други мероприятия с културна, опознавателна и възпитателна цел на територията на населеното място се организират само при зелен сценарий и се провеждат в рамките на един учебен ден при неотложна необходимост и при стриктно спазване на изискванията на Министерството на здравеопазването.

Други дейности, имащи отношение към процеса на образование, възпитание и социализация на децата и учениците

Такива дейности могат да бъдат състезания и олимпиади, педагогически съвети, родителски срещи, заседания на обществените съвети, събрания на училищните настоятелства, квалификация на педагогическите специалисти, планирани екскурзии, зелени училища, туристически пътувания и др.

При организирането и провеждането на тези дейности се спазват задължителните и препоръчителните мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията, като при невъзможност да бъдат приложени, е допустимо дейностите да бъдат отложени, да бъдат проведени в електронна среда при възможност или да не бъдат проведени, когато това няма да навреди на успешното завършване на учебната година и на планираните образователни процеси в учебното заведение. Планираните екскурзии, зелени училища,

туристически пътувания се провеждат само при зелен сценарий след съгласуване с РЗИ.

Квалификациите на педагогическите специалисти се провеждат приоритетно дистанционно.

Училището е в готовност да спазва анонсираните от МЗ прагови стойности/критерии, както и решения на РЗИ и мерките, посочени в НАСОКИ ЗА ОБУЧЕНИЕ И



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



ДЕЙСТВИЯ В УСЛОВИЯТА НА ИЗВЪНРЕДНА ЕПИДЕМИЧНА ОБСТАНОВКА В УЧИЛИЩАТА

2. Осигурена защита на лични данни на ученици и учители
3. Създадена база данни с актуални профили и имейли
4. Платформа – MS TEAMS / за цялото училище /
5. Начин за осъществяване на обучение и комуникация – синхронно / алтернативен начин – на хартия/
6. Определени със заповед Екип за подкрепа при осъществяване на ОЕСР и на Организационен екип

7. Готовност за алтернативно седмично разписание

Възможности за обучението за учениците с установен по-висок риск от COVID-19

1. Присъствено обучение/дневна форма
2. Индивидуална / при спазване на общи и допълнителни условия за преминаване на едната в друга/

Съпътстваща подкрепа за учениците, пропуснали присъствените учебни занятия

1. Осигурена обща подкрепа – консултации, допълнително обучение / присъствено и в електронна среда от дистанция/
2. Частично осигурени възможности за наблюдаване на уроци от дистанция с паралелката

3. Психологическа подкрепа / и в електронна среда/

Поддържане на добър психоклимат и намаляване на ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация

1. Добра информираност на училищната общност
2. Недопускане на напрежение
3. Приети правила на ПС / отворени за промяна /, в това число и Правила за комуникация с родителите – регулярно/ седмично осведомяване за епидемичната ситуация в училището и извънредно при наличие промяна в мерките и /или болен ученик, учител, служител/ изготвени от училищния психолог/
4. Оказване на подкрепа, провеждане на разговори, обсъждане на поведение, криещо риск и др.

Преминаване към ОРЕС за отделен ученик

Преминаване към обучение в електронна среда от разстояние за отделен ученик в условията на епидемична обстановка се допуска в съответствие с чл. 115а, ал. 3 и ал. 4 от ЗПУО, както следва:

- по избор на ученика при условията на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО и след заповед на директора на училището, при наличие на необходимите технически и технологични средства, обучение от разстояние в електронна среда за не повече от 30 учебни дни може да се осъществява за ученик, записан в дневна, вечерна, задочна, индивидуална или комбинирана форма на обучение, както и в дуална система на обучение, който по здравословни или други уважителни причини, удостоверени с документ, не може да посещава училище;



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ“

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



• когато присъственият образователен процес в училището не е преустановен, при наличие на необходимите технически и технологични средства обучението в дневна, индивидуална или комбинирана форма от разстояние в електронна среда може да се извършва за отделен ученик за повече от 30 учебни дни до края на извънредната епидемична обстановка:

1. ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето му;
2. ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето на лица, с които той живее на един адрес;
3. по избор на ученика, за малолетните ученици – по избор на родителите, а за непълнолетните – от учениците със съгласието на техните родители и след разрешение на началника на Регионалното управление на образованието.

Началникът на РУО разрешава ОРЕС по избор на ученика или на родителите въз основа на информация за предходната учебна година и до момента от директора на училището за успеха, отсъствията и ангажираността на ученика.

Обучението от разстояние в електронна среда в горепосочените случаи се осъществява от училището, а при невъзможност – от друго училище, което предлага такова обучение. Във втория случай училището се определя от началника на РУО. Ученикът самостоятелно си осигурява необходимите технически и технологични условия за участие в ОРЕС, а когато той е непълнолетен - те се осигуряват от родителите му, като към заявлението се прилага и декларация от родителите за осигурени условия за провеждане на обучението.

Обучението от разстояние в електронна среда включва дистанционни учебни часове, самоподготовка, текуща обратна връзка за резултатите от обучението и оценяване.

Когато ученикът се обучава синхронно от разстояние в електронна среда, му се поставят отсъствия в съответствие с чл. 61 от Наредбата за приобщаващо образование. В случай че ученикът се обучава несинхронно от разстояние в електронна среда и учителят установи, че в процеса на взаимодействие и обратна връзка за резултатите от обучението и оценяването по учебния предмет ученикът не участва, му се поставя отсъствие за съответния учебен предмет от графика за деня.

Задължителни мерки за преминаване от присъствено обучение към обучение от разстояние в електронна среда

- Осигуряване на защита на личните данни на учителите и учениците и сигурността на информацията в електронна среда при спазване на нормативните изисквания.

- За организиране на обучението от разстояние в електронна среда

директорът:

- предварително проучва техническата осигуреност на учителите и учениците за работа от разстояние в електронна среда;



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ“

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



- определя начина на обучение от разстояние в електронна среда или друг подходящ вариант на обучение в зависимост от възможностите на училището и техническата и технологичната обезпеченост, възрастовите особености и дигиталните умения на учениците;
- избира съвместно с педагогическия съвет електронна образователна система за обучение и взаимодействие с всички участници в образователния процес, приложенията, които ще се използват по класове и/или паралелки, в т.ч. и възможностите за разделяне на паралелките на по-малки групи;
- организира в максимална степен обезпечаването на учителите и учениците (извън случаите, когато ОПЕС се организира за отделен ученик по негово или на родителите му желание) с технически средства за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда;
- създава организация по даден учебен предмет при отсъствието на учител няколко паралелки да се обучават едновременно от друг учител;
- проучва възможностите за възлагане на допълнителни часове на педагогически специалисти за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда;
- създава организация за текущо осъществяване на контрол на провеждането на образователния процес в ОПЕС.

Подкрепа за ученици в продължително обучение от разстояние в електронна среда

В училището се организира обща подкрепа в хода на учебната година под формата на консултации и допълнително обучение по отделни учебни предмети на ученици в продължително обучение от разстояние в електронна среда, с установени дефицити при усвояване на учебното съдържание, на ученици с голям брой отсъствия и в риск от отпадане.

Общата подкрепа за личностно развитие се осъществява под формата на допълнително обучение по учебен предмет, допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните часове, чрез занимания по интереси, логопедична работа, грижа за здравето, ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения, както и за ученици, които не владеят български език. Консултациите и допълнителното обучение за преодоляване на образователни дефицити са съобразени с индивидуалните потребности на ученика и установени пропуски при усвояване на учебното съдържание.

Преминаване от ОПЕС към присъствено обучение

От изключителна важност е:

- Анализ на учениците в риск, на такива, при които се забелязва понижаване на успеха и с по-голям брой отсъствия, в т.ч. по неуважителни причини;
- Установяване на дефицитите в усвоеното учебно съдържание по учебните предмети, но без да се допуска претоварване на учениците с концентриране в първите дни на присъственото обучение на прекомерно оценяване, индивидуални и контролни работи.



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



- Преценяване на необходимостта и възможностите за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа от психолог.
- Използване на всички възможности на нормативната уредба за организиране на посещения на културни институции, за отдых и спорт, за екскурзии, за екипни проекти в класа, училището, между училища за учениците с цел преодоляване на последствията от продължителната социална изолация.
- Часовете по изкуства, по физическо възпитание и спорт, както и часовете по други учебни предмети по решение на съответния учител да се провеждат на открито.
- Да се поддържа активен създаденият режим за комуникация с родителите.

Да се преценят необходимостта и възможностите за осигуряване подкрепа от педагогически съветник и/или психолог.

Провеждане на периодични разговори/беседи в рамките на 5 минути в клас, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19.

Задължителни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището

1. При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария, загуба на вкус и обоняние и др.):

- Ученикът се отделя незабавно в предназначено за такъв случай място при осигурено наблюдение / обособена стая до кабинета на медицинското лице/, докато не се прибере у дома;
- На ученика се поставя маска с размер, подходящ за възрастта;
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците, като се изисква да отведат ученика при съобразяване с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност);
- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да избягват физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за COVID-19;
- След като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция;
- Организира се стриктно спазване на превантивните и ограничителните мерки за останалите ученици;
- Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

2. В случай на положителен резултат за COVID-19 на ученик:



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



- Родителите следва да информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика, в съответствие с указанията на РЗИ.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките могат да включват карантиниране на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище в зависимост от указанията на РЗИ.
- За идентифициране на контактните лица и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпорежда Регионалната здравна инспекция (РЗИ).
Директорът на съответното училище спазва предписанията на РЗИ.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната РЗИ в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 10- дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:
 - о Ученици от същата паралелка;
 - о Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;
 - о Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от 48 часа преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптоматичен носител на COVID-19 – от 48 часа преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
- Всички контактни лица се информират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
- При карантиниране на контактно дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 10-те дни на карантината на детето и още 10 дни след тази карантина. При поява на симптоми при членовете на домакинството се уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми. (С оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата е възможно заразяване на възрастни в домакинствата).
- След излизане на заразен ученик и съучениците му от училището се извършват продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията могат да се използват за учебни занятия.
- Осигурява се психологическа подкрепа при заявено желание, като формата може да варира в зависимост от конкретната ситуация.



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



3. При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, стомашно разстройство и др.):

- Лицето незабавно се отделя в предназначения за такъв случай място с поставена маска;
- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. решение дали да се направи тест - PCR или бърз антигенен тест;
- При положителен тест лицето е длъжно да информира директора за здравословното си състояние след преглед или направена консултация;
- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция с биоцид с вирусоцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция.

4. В случай на положителен резултат за COVID-19 на служител:

- Лицето информира директора на училището. Той незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството. В зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолация в конкретния случай.
- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.
- Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ. Директорът на съответното училище изпълнява предписанията на РЗИ.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките могат да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 10-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:
 - o Учениците от паралелката в начален курс, на които учителят е класен ръководител;
 - o Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни) съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;
 - o Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни) съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от 48 часа преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптоматичен носител на COVID-19 – от 48 часа преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



- Всички контактни лица се информират от РЗИ за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.
- След като заразено лице напусне училището, се извършват продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения могат да се използват за учебни занятия или други цели.
- Осигурява се психологическа подкрепа по желание, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

Информирание на родителите и общността

Промените в седмичното разписание, направени поради преминаване в обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС), графикът за ротация на паралелките (преминаване от и към ОРЕС) и информацията за брой болни от COVID – 19 ученици и учители, карантинирани паралелки и учители следва да се публикуват своевременно на сайта на училището. Информацията може да се предоставя също и по предварително оповестен начин - чрез съобщения, чрез електронен дневник.

Директорът на училището създава организация и осъществява контрол за своевременно отразяване на информацията за карантинирани и болели ученици, педагогически и непедагогически специалисти в базата данни „Карантина“ на МОН.

Ниво 1: Зелен сценарий

14-дневна заболяемост <100 на 100 000 души на областно ниво

Училището работи с предприети предпазни мерки съгласно Насоките на МОН и МЗ за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията.

При наличие на единични случаи на ученици, педагогически специалисти или други служители – носители на COVID-19 и/или карантинирани, се предприемат от директора на училището, както следва:

- При болен ученик, след задължително предписание на РЗИ, се карантинира цялата паралелка и тази паралелка преминава в ОРЕС със заповед на директора на училището на основание чл. 40а, ал. 2 от Наредба 10 за организация на дейностите в училищното образование.
- При карантинирани от РЗИ на отделен ученик за него се организира ОРЕС.
- В училището се осигуряват помещения и техника на учителите, които работят в ОРЕС с карантинирани деца и едновременно с това присъствено с останалите некарантинирани ученици.
- Организирането и провеждането на ОРЕС са в съответствие с учебния план и утвърдената учебна програма. За дните, отчетени като работни, се дължат уговорените възнаграждения съгласно колективния трудов договор и/или вътрешните правила за работна заплата.

Ако при зелен сценарий на областно ниво в училището отсъстват 10% от учениците поради симптоми на COVID-19 и/или броят болели учители води до невъзможност за



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



обезпечаване на присъствен учебен процес, се прилагат мерките, предвидени за тези случаи в жълтия сценарий.

Ниво 2: Жълт сценарий

14-дневна заболяемост от 100 до 250 на 100 000 души на областно ниво

Училището работи с предприети предпазни мерки съгласно Насоките на МОН и МЗ за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията.

При отсъстващи 10% от учениците поради симптоми на COVID-19 и/или при брой заболели учители, който води до невъзможност за обезпечаване на присъствен учебен процес, директорът отправя аргументирано предложение до министъра на образованието и науката за преминаване към ротационно или цялостно обучение от разстояние в електронна среда след решение или на педагогическия съвет, или на РЗИ, или на областния кризисен щаб, като уведомява съответното Регионално управление на образованието (РУО).

При изготвяне на аргументирано предложение за ротация първи следва да премине към ОРЕС випускът с най-много заболели или контактни ученици. В общия случай важи принципът, че към ОРЕС преминават първо учениците от прогимназиалния етап. Учениците от начален етап преминават в ОРЕС в краен случай при обективна невъзможност обучението да продължи присъствено.

В предложението на директора се посочва също оптимален срок за обучение от разстояние в електронна среда, съобразен с епидемичната обстановка и с утвърдената от регионалната здравна инспекция практика в такива случаи.

Присъственото обучение е приоритетно за постигане на заложените образователни цели и за социализацията на учениците.

Мерките на училищно ниво при наличие на единични случаи на заразен/и ученик/ученици, педагогически персонал са идентични с тези от зеления сценарий.

Ниво 3: Червен сценарий

14-дневна заболяемост от 250 до 500 на 100 000 души на областно ниво

Училището работи по график, разработен от МОН, за преминаване в ОРЕС и при спазване на задължителните и препоръчителните мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията.

Ако в училището отсъстват 10% от учениците поради симптоми на COVID-19 и/или броят заболели учители води до невъзможност за обезпечаване на присъствен учебен процес, се прилагат мерките, предвидени за тези случаи в жълтия сценарий.

За ученици в риск от отпадане и ученици, чиито родители работят на първа линия, се допуска сформирането на сборни паралелки на ниво випуск за присъствено обучение по време на ОРЕС. Те се организират след решение на педагогическия съвет съобразно възможностите на училището.

Създава се организация за максимално присъствено обучение на учениците със СОП, като за тези с по-висок риск от заразяване или тежко боледуване по желание на родителите се организира обучение от разстояние от електронна среда.



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



Ниво 4: Тъмночервен сценарий:

14-дневна заболяемост ≥ 500 на 100 000 души на областно ниво

Учебният процес в училищата е само в електронна среда. Преминаването към ОРЕС се регламентира със заповед на министъра на образованието и науката.

Задължения на родителите

1. Родителят стриктно следи за здравословното състояние на детето си и при най-малкото съмнение осъществява незабавна консултация с личния лекар
2. При наличие на симптоми е необходимо да задържи детето вкъщи, за което своевременно уведомява класния ръководител.
3. Осигурява на детето си лични предпазни средства / маска, дезинфектант, мокри кърпи/ и проверява дали са налични преди да го изпрати на училище.
4. Обяснява на детето Правилата в училище при условията на КОВИД-19.
5. Незабавно прибира детето си от училище при установяване на симптоми.
6. Своевременно уведомява класния ръководител и училищното ръководство при положителен тест за КОВИД-19.
7. Връща детето отново в училище след представяне на задължителната медицинска документация.

Вътрешноучилищна организация и спазване на правилата във връзка с епидемията

Отговорник: Чавдар Бонев - ЗДУД

Изготвяне на графици за дежурства на учители: Главен учител Теменужка Георгиева

Отговорник на график за дезинфекция – Галина Бобева – ЗАС

Правилата за работа в условията на КОВИД-19 влизат в сила на основание чл.259, ал.1 от ЗПУО, член 60 от АПК и във връзка с План за работа на ОУ „Димитър Благоев“ през учебната 2021/2022 година в условия на Ковид-19 и извънредни ситуации.



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



Алгоритъм за превключване към обучение в електронна среда от разстояние / ОЕСР /

1. Училището е готовност да спазва анонсиран от МЗ прагови стойности/критерии, както и решения на РЗИ и мерките, посочени в НАСОКИ ЗА ОБУЧЕНИЕ И ДЕЙСТВИЯ В УСЛОВИЯТА НА ИЗВЪНРЕДНА ЕПИДЕМИЧНА ОБСТАНОВКА В УЧИЛИЩАТА

2. Осигурена защита на лични данни на ученици и учители

3. Създадена база данни с актуални профили и имейли

4. Платформа – MS TEAMS / за цялото училище /

5. Начин за осъществяване на обучение и комуникация – синхронно / алтернативен начин – на хартия/

6. Определени със заповед Екип за подкрепа при осъществяване на ОЕСР и на Организационен екип

7. Готовност за алтернативно седмично разписание

Възможности за обучението за учениците с установен по-висок риск от COVID-19

1. Присъствено обучение/дневна форма

2. Индивидуална / при спазване на общи и допълнителни условия за преминаване на едната в друга/

Съпътстваща подкрепа за учениците, пропуснали присъствените учебни занятия

1. Осигурена обща подкрепа – консултации, допълнително обучение / присъствено и в електронна среда от дистанция/

2. Частично осигурени възможности за наблюдаване на уроци от дистанция с паралелката

3. Психологическа подкрепа / и в електронна среда/

Поддържане на добър психоклимат и намаляване на ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация

1. Добра информираност на училищната общност

2. Недопускане на напрежение

3. Приети правила на ПС / отворени за промяна /, в това число и Правила за комуникация с родителите – регулярно/ седмично осведомяване за епидемичната ситуация в училището и извънредно при наличие промяна в мерките и /или болен ученик, учител, служител/ изготвени от училищния психолог/

4. Оказване на подкрепа, провеждане на разговори, обсъждане на поведение, криещо риск и др.

Кризата като възможност за развитие

1. Подобряване на образователната среда

2. Дооборудване на учебни стаи, санитарни помещения

3. Технологично обезпечаване на обучението

4. Изградена банка от информация за образователни ресурси, практики и комуникация



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



5. Фокусиране върху формиране на умения за активно участие в процеса на планиране и управление на собственото учене и здравословен живот
6. Сплотяване на общността

Училищни мерки за безопасна среда

За осигуряване на дистанция между паралелките

1. Класни стаи и организация на учебния процес
 - Отказ от кабинетната система – всяка паралелка в своя класна стая
 - Използване на кабинети ИКТ, физкултурен салон и актова зала
 - Провеждане на максимален брой часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това.
 - Където е приложимо използване на самостоятелен чин/самостоятелно работно място, както и осигуряване на физическо разстояние в класните стаи / където е възможно/.
 - Всяка паралелка начален етап е в самостоятелна група

Б. За подпомагане на комуникацията между съответната РЗИ и училището

- Предварително уточняване между училището и съответната РЗИ при съмнение или случай на COVID-19 в училището на имената, телефоните за връзка и електронните адреси на лицата за контакт в двете институции.
- Съвместно обсъждане и предоставяне от РЗИ за улеснение на училището на типови бланки, които да подпомогнат бързата и точна информация, която се изисква училището да подаде към РЗИ при съмнение или случай на COVID-19.
- Съвместно обсъждане и предоставяне от РЗИ за улеснение на училището на бланка с отметки за поредността от задължителни стъпки, които предприема училището при съмнение или случай на COVID-19, както и за отговорните лица.

В. За осъществяване на извънкласни и извънучилищни занимания по интереси

- дейностите ще се осигуряват от учители в училището и един външен лектор
- Не се отдава училищната и/или спортната база под наем.

Г. За подпомагане на преминване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние:

- Създадени са групи за бърза комуникация (директори – РУО, учители – ръководство, учители – родители, учители – ученици).
- Определяне на различна продължителност на електронните уроци в зависимост от възрастта и уменията за саморегулация на учениците – по седмично разписание с намалена продължителност на учебен час – 20/30 минути.

Задължения на родителите

1. Родителят стриктно следи за здравословното състояние на детето си и при най-малкото съмнение осъществява незабавна консултация с личния лекар



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ”

5000 гр. Велико Търново, ул. “Христо Смирненски” №1А

ДИРЕКТОР: +359 062/ 62 03 52 , КАНЦЕЛАРИЯ: +359 062/ 62 14 76;

e-mail: ou_blagoev@abv.bg; <http://www.ou-blagoev.com>



2. При наличие на симптоми е необходимо да задържи детето вкъщи, за което своевременно уведомява класния ръководител.
 3. Осигурява на детето си лични предпазни средства / маска, дезинфектант, мокри кърпи/ и проверява дали са налични преди да го изпрати на училище.
 4. Обяснява на детето Правилата в училище при условията на КОВИД-19.
 5. Незабавно прибира детето си от училище при установяване на симптоми.
 6. Своевременно уведомява класния ръководител и училищното ръководство при положителен тест за КОВИД-19.
 7. Връща детето отново в училище след представяне на задължителната медицинска документация.
- Публикуване на училищния сайт и запознаване на учениците с брошурата с препоръки за безопасна работа в интернет https://sacp.government.bg/sites/default/files/SafeNet_DAZD2020.pdf, както и с Правилата за безопасност на децата и учениците в компютърната мрежа и с Препоръките относно безопасно провеждане на дистанционно обучение в онлайн среда.
 - Разработена банка с ресурси споделена чрез ел. дневник в паралелките на учениците

Вътрешноучилищна организация и спазване на правилата във връзка с епидемията

Отговорник: Чавдар Бонев - ЗДУД

Изготвяне на графици за дежурства на учители: Главен учител Теменужка Георгиева

Отговорник на график за дезинфекция – Галина Бобева – ЗАС

Правилата за работа в условията на КОВИД-19 влизат в сила на основание чл.259, ал.1 от ЗПУО, член 60 от АПК и във връзка с План за работа на ОУ „Димитър Благоев“ през учебната 2021/2022 година в условия на Ковид-19 и извънредни ситуации.